

Общество с ограниченной ответственностью
«Нефтехимремстрой»
(ООО «НХРС»)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель генерального директора-
директор ОП «Салаватский»


С.В. Коземирова
« » 20 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о секторе подготовки кадров отдела по работе с персоналом
ОП «Салаватский ООО «НХРС»

Рег.№ 117 09 от «12» марта 2021 г.
005-3

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует организационную, образовательную и финансово-хозяйственную деятельность структурного подразделения Сектора подготовки кадров Отдела по работе с персоналом Общества с ограниченной ответственностью «Нефтехимремстрой» Обособленного подразделения «Салаватский» (далее по тексту – СПК ОРП ООО «НХРС» ОП «Салаватский») в составе Общества с ограниченной ответственностью «Нефтехимремстрой».

1.2. Положение является локальным актом и разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским Российской Федерации, иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом ООО «НХРС».

1.3. СПК является специализированным и образовательным структурным подразделением, входит в состав Отдела по работе с персоналом ОП «Салаватский» ООО «НХРС» и является его неотъемлемой частью.

1.4. Работники СПК ОРП назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности приказом директора или лицом, уполномоченным в установленном порядке.

1.5. СПК ОРП в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ООО «НХРС» и настоящим Положением осуществляет образовательную деятельность, а также в рамках данной деятельности может осуществлять производство и реализацию товаров и услуг. СПК ОРП создается для всестороннего удовлетворения образовательных потребностей, обучающихся Общества. Деятельность СПК ОРП не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли.

1.6. СПК ОРП ОП «Салаватский» ООО «НХРС» осуществляет свою деятельность от имени и в интересах ООО «НХРС» на основании настоящего Положения, локальных актов ООО «НХРС», руководствуясь законодательством

Российской Федерации.

1.7. СПК ОРП ОП «Салаватский» ООО «НХРС» приобретает право на образовательную деятельность с момента получения юридическим лицом ООО «НХРС» лицензии на ведение образовательной деятельности.

1.8. СПК ОРП ОП «Салаватский» ООО «НХРС» имеет право выдавать лицам, окончившим курс подготовки свидетельства/удостоверения/дипломы установленного образца.

1.9. Настоящее Положение определяет основы организации и деятельности СПК ОРП ОП «Салаватский» ООО «НХРС»

1.10. Деятельность СПК ОРП ОП «Салаватский» осуществляется по адресу: 453256, Республика Башкортостан, город Салават, улица Молодогвардейцев, дом 27, литера В, этаж 1, кабинеты 105,106,108,109.

1.11. СПК ОРП ОП «Салаватский» ООО «НХРС» в своей деятельности руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- уставом Общества, коллективным договором;
- правилами по охране труда, технике безопасности;
- стандартами Общества;
- приказами и распоряжениями по Обществу, касающимися деятельности СПК;
- должностными инструкциями работников СПК;
- настоящим положением.

2. СОЗДАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ СПК ОРП

2.1. Структурное подразделение создается, реорганизуется, ликвидируется приказом директора.

2.2. Решение не должно противоречить Уставу Общества.

2.3. Структурное подразделение может быть переименовано приказом директора.

2.4. Наименование структурного подразделения не должно противоречить законодательству Российской Федерации, Закону «Об образовании» и Уставу Общества.

2.5. СПК ОРП ОП «Салаватский» ООО «НХРС» непосредственно подчиняется начальнику отдела по работе с персоналом.

2.6. СПК ОРП ОП «Салаватский» ООО «НХРС» возглавляет руководитель.

2.7. Структура и численность работников СПК ОРП ОП «Салаватский» ООО «НХРС» определяется директором по согласованию с начальником отдела по работе с персоналом (штатным расписанием).

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Организация образовательного процесса в структурном подразделении регламентируется учебным планом - графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми в структурном подразделении.

3.2. Руководство и контроль за выполнением учебных планов и программ осуществляет руководитель СПК ОРП ОП «Салаватский» ООО «НХРС».

3.3. Организация образовательного процесса, режим функционирования СПК ОРП ОП «Салаватский» ООО «НХРС», аттестация обучающихся,

продолжительность и форма обучения определяются требованиями законодательства РФ, настоящим Положением, и другими локальными нормативно-правовыми актами, сформированными в процессе функционирования СПК ОРП.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. СПК ОРП ОП «Салаватский» ООО «НХРС» реализует программы профессиональной подготовки и переподготовки для рабочих, руководителей и специалистов, впервые принятых на работу, с целью получения ими необходимых профессиональных знаний и подготовки их к самостоятельной работе в Обществе.

4.2 Подготовка, переподготовка и повышения квалификации инженерно-технических работников организуется посредством обучения персонала в образовательных учреждениях или организации учебных курсов на предприятии или сочетание указанных форм.

4.3. Обучение в СПК ОРП ОП «Салаватский» ООО «НХРС» ведется на русском языке.

4.4. Прием в СПК ОРП ОП «Салаватский» ООО «НХРС» осуществляется без экзаменов и собеседования, на основании личного заявления обучаемого, заключенного дополнительного соглашения к трудовому договору на оказание образовательных услуг. Прием на обучение оформляется приказом.

4.5. Перед началом занятий СПК ОРП знакомит обучающихся с данным Положением и другими документами, регламентирующими образовательный процесс.

4.6. Численность учебной группы определяется в пределах 20 человек.

4.7. Обучение осуществляется в утреннее, дневное и вечернее время.

4.8. Срок обучения определяется сроком реализации рабочих учебных планов и программ, утвержденных Начальником ОРП для всех категорий обучаемых.

4.9. Образовательный процесс включает теоретическое и практическое обучение.

4.10. Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий должна составлять 1 академический час (45 минут).

4.11. В процессе обучения преподавателями и мастерами производственного обучения проводится систематическая проверка успеваемости по пятибалльной системе. Оценки теоретических знаний и практических навыков заносятся в журнал учебных занятий.

4.12. К сдаче квалификационных экзаменов допускаются лица, прошедшие полный курс обучения и получившие положительные оценки по всем предметам профессионального обучения.

4.13. Лицам, прошедшим обучение и сдавшим квалификационный экзамен, выдаются свидетельства установленной формы.

5. УПРАВЛЕНИЕ СТРУКТУРНЫМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

5.1. Управление СПК ОРП осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом Общества.

5.2. Руководителем структурного подразделения является сотрудник, назначаемый приказом директора общества по согласованию с начальником ОРП.

5.3. Руководитель структурного подразделения имеет в своём непосредственном подчинении определённый штат сотрудников, определяемый штатным расписанием Общества, следит за выполнением своими подчинёнными трудовых функций, соблюдением ими норм законодательства и локальных нормативных актов общества.

5.4. Руководитель структурного подразделения:

5.4.1. по доверенности действует от имени Общества.

5.4.2. в пределах своих полномочий дает указания, обязательные для всех работников структурного подразделения;

5.4.3. представляет структурное подразделение в отношениях с административно-управленческим аппаратом Общества;

5.4.4. своевременно предоставляет руководству Общества информацию обо всех изменениях, касающихся законодательства передовых методах обучения;

5.4.5. издает приказы по обучению для работников общества;

5.4.6. осуществляет прием и отчисление Обучающихся.

5.4.7. обеспечивает:

- функционирование структурного подразделения;
- своевременность (согласно требованиям Общества) предоставления отчетных документов структурного подразделения;
- соблюдение всеми работниками структурного подразделения Устава Общества и правил внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности и санитарии.

- отвечает за:

- организацию учебного процесса;

- результаты работы структурного подразделения;

- своевременное предоставление отчетности руководству Общества;

- здоровье слушателей, обучаемых в классах, во время учебного процесса;

- обеспечение жизнедеятельности структурного подразделения.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

6.1 Руководитель и другие работники структурного подразделения несут ответственность:

6.1.1 за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством;

6.1.2 за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством Российской Федерации;

6.1.3 за причинение материального ущерба — в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

7.1. Участниками образовательного процесса в структурном подразделении являются обучающиеся и сотрудники СПК ОРП. ОП «Салаватский» ООО «НХРС»

7.2. Обучающиеся в СПК ОРП зачисляются слушателями приказом начальника ОРП.

7.3. Права и обязанности участников образовательного процесса определяются Законодательством, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами.

7.4. Для работников СПК ОРП ОП «Салаватский» ООО «НХРС» работодателем является директор.

7.5. Трудовые отношения работников структурного подразделения регулируются трудовыми договорами, гражданско-правовыми договорами, условия которых не должны противоречить законодательству РФ.

7.6. Права и обязанности работников структурного подразделения определяются настоящим Положением, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании приказа директора Общества.

8.2. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения генеральным директором.

Разработал:

Руководитель СПК

Согласовано:

Начальник ОРП

Л.Н. Миронова

Е.А. Немкова



