



**Обособленное подразделение «Салаватский»
Общества с ограниченной ответственностью
«Нефтехимремстрой»
(ОП «Салаватский» ООО «НХРС»)**

ПРИКАЗ

«15» *марта* 20*21* г.

г. Салават

№ *09/196/2*

Об утверждении Правил внутреннего
распорядка обучающихся

Для укрепления учебной дисциплины, улучшения организации обучения, обеспечения рационального использования учебного времени и повышения эффективности образовательного процесса в ОП «Салаватский» ООО «НХРС»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Правила внутреннего распорядка обучающихся, согласно приложению.

Срок: с даты подписания настоящего приказа

2. Руководителям структурных подразделений ОП «Салаватский» ООО «НХРС»:

2.1. Ознакомить работников подчинённых подразделений с настоящим приказом под подпись.

Срок: в течение 3-ех дней с момента получения копии приказа.

2.2. Обеспечить неукоснительное соблюдение требований, указанных в Правилах внутреннего распорядка обучающихся.

Срок: постоянно.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника отдела по работе с персоналом Е.А. Немкову.

Заместитель генерального директора-
директор обособленного подразделения

С.В. Коземирова



**Обособленное подразделение «Салаватский»
Общества с ограниченной ответственностью
«Нефтехимремстрой»
[ОП «Салаватский» ООО «НХРС»]**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель генерального директора-
директор обособленного подразделения

 С.В. Коземирова

« » 20 г.

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка обучающихся

Рег. № 09/196/2 от «15» марта 2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (далее Правила) являются локальным нормативным актом ООО НХРС, осуществляющего на основании лицензии наряду с основной деятельностью образовательную деятельность (далее – организация, осуществляющая обучение; Общество)

Правила регламентируют основные права, обязанности и ответственность сторон (обучающихся и педагогических работников (преподавателей)) в процессе осуществления образовательной деятельности, режим образовательного процесса, меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования образовательного процесса.

Правила направлены на укрепление учебной дисциплины, улучшения организации обучения, обеспечение рационального использования учебного времени и повышения эффективности образовательного процесса.

Правила внутреннего распорядка не регламентируют трудовые отношения, которые регулируются иным локальным нормативным актом – Правилами внутреннего трудового распорядка Общества.

1.2 Соблюдение настоящих правил является обязательным для всех участников образовательных отношений в рамках реализации обучения по программам профессионального обучения и дополнительного образования:

- обучающихся;

- педагогических работников (преподавателей).

1.3. Ознакомление участников образовательных отношений с настоящими Правилами производится под личную подпись. Ответственность за ознакомление возлагается на сектор подготовки кадров (далее СПК) отдела по работе с персоналом (ОРП).

1.4. Настоящие правила размещаются на:

- официальном сайте: ООО «НХРС» во вкладке Сектор подготовки кадров - <http://www.nhrs.ru/sekto-r-podgotovki-kadrov/>

- на информационном стенде в холле здания Литера В, ул. Молодогвардейцев, 27 В, на 1 этаже.

1.5. Настоящие Правила разработаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также иных нормативных правовых актов, содержащих правовые, организационные основы осуществления образовательной деятельности.

1.6. В случае внесения изменений в закон об образовании в РФ и иные нормативно - правовые акты настоящие правила подлежат применению в части, не противоречащей требованиям измененных нормативных правовых актов.

1.7. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.8. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим обучающихся СПК ОРП обособленного подразделения «Салаватский» Общества с ограниченной ответственностью «Нефтехимремстрой» (далее ОП «Салаватский» ООО «НХРС»).

2. Режим образовательного процесса

2.1. Процесс обучения осуществляется в течение всего календарного года, продолжительность учебного года составляет 12 месяцев.

2.2. Обучение проводится в рабочие дни, определенные производственным календарем выходов на работу при пятидневной рабочей неделе с двумя выходными днями по ОП «Салаватский» ООО «НХРС» на соответствующий год (далее - производственный календарь).

2.3. Образовательный процесс в СПК ОРП ОП «Салаватский» ООО «НХРС» осуществляется по очной- и очно-заочной (вечерней) формам обучения.

2.4. Продолжительность обучения определяется конкретной образовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой на основе установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов) и утверждается СПК ОРП ОП «Салаватский» ООО «НХРС» самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.5. Нормативные сроки освоения программ повышения квалификации не менее 16 часов, переподготовки не менее 250 часов.

2.6. Реализация образовательных программ в СПК ОРП возможна при помощи электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.7. Организация образовательного процесса в СПК ОРП осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием учебных занятий для каждой профессии и формами обучения, с учетом запросов обучаемых или юридических лиц, направивших на обучение.

2.8. Расписание является приложением к приказу о проведении обучения, с листом ознакомления, обучающихся с личной подписью до даты начала обучения.

2.9. Внесение изменений в расписание учебных занятий разрешается только по указанию руководителя СПК ОРП, а в его отсутствии – лицом, его замещающим.

2.10. Обучение по индивидуальному учебному плану не производится.

2.11. Обучение может предусматривать обучение в формате проведения аудиторных занятий и самостоятельного обучения.

2.12. Режим работы СПК ОРП: с 8.30 до 17.30. учебные каникулы в течение периода не предусматриваются.

2.13. Занятия проходят:

с 9.00 до 12.00, обед с 12.00 до 13.00;

с 13.00 до 15.00; перерыв с 15.00 до 15.30

с 15.30 до 17.00 перерыв с 17.00 до 17.15

с 17.15 до 20.00

2.14. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается, как правило, академический час продолжительностью 45 минут. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее 10 минут.

2.15. Одна пара занятий длится один час двадцать минут. Перерыв между парами составляет 10 минут.

2.16. При продолжительности обучения 4 часа и более, обучающимся предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью не менее 30 минут.

2.17. Во время проведения учебных занятий в учебных классах обеспечивается тишина и порядок. Не допускается прерывать учебные занятия, входить и выходить из учебных аудиторий во время их проведения, вызывать обучающихся и преподавателя. Пользоваться средствами связи, включая мобильные телефоны, если это не предусмотрено учебной программой.

2.18. Обучающимся запрещается опаздывать и не посещать учебные занятия без уважительных причин.

2.19. Численный состав групп и продолжительность учебных занятий зависит от направленности обучения. В соответствии с Положением об СПК ОРП ОП «Салаватский» ООО «НХРС», утвержденного приказом № ПП 09-005 от 12.03.2021г. количество обучающихся в группе составляет не более 20 человек.

2.20. Учебные занятия проводятся в виде консультаций; практических занятий; уроков; лабораторных и контрольных работ; учебной практики; самостоятельной работы и других видов учебных занятий.

В зависимости от тематической направленности и формы обучения могут быть введены решением руководителя СПК ОРП другие виды занятий.

2.21. Обучающиеся допускаются к аттестации при условии посещения аудиторных занятий в объеме не менее 70% (без учета уважительных причин отсутствия) от продолжительности, определенной учебными планами утвержденных программ.

2.22. Освоение образовательных программ сопровождается итоговой аттестацией, за исключением случаев, когда аттестация не предусмотрена учебным планом.

2.23. Посещение обучающимися учебных занятий контролируется преподавателем и фиксируется отметкой в журнале учета посещения занятий и успеваемости.

3. Права, обязанности и ответственность обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.1.1. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.2. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.3. участие в управлении организацией, осуществляющей обучение;

3.1.4. ознакомление с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, программой обучения, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в организации;

3.1.5. обжалование актов организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3.1.6. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой организации, осуществляющей обучение;

3.1.7. поощрение за успехи в учебной деятельности;

3.1.8. совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы;

3.1.9. иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

3.2. Обучающиеся обязаны:

3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2. выполнять требования устава организации, осуществляющей обучение, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.3. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей обучение, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.2.4. бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей обучение;

3.2.5. соблюдать требования правил, норм и инструкций по вопросам охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды, пожаро- и газобезопасности, промышленной санитарии;

3.2.6. по территории организации, осуществляющей обучение, ходить только по тротуарам и пешеходным дорожкам, а где их нет - по обочине или краю левой стороны проезжей части дороги, навстречу движущемуся транспорту;

3.2.7. не находиться на территории организации, осуществляющей обучение, в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения;

3.2.8. не курить на территории организации, осуществляющей обучение, в неустановленном месте;

Иные обязанности обучающихся устанавливаются договором об оказании услуг по обучению.

3.3. За неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей обучение, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут

дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательно установленными требованиями.

4. Охрана здоровья обучающихся

4.1. С целью охраны здоровья обучающихся:

4.1.1. в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями создаются безопасные условия обучения при которых воздействие вредных или опасных факторов на обучающихся исключено, либо уровни их воздействия не превышают установленных норм;

4.1.2. производится ознакомление обучающихся со схемой безопасного маршрута движения обучающихся до учебных классов, требованиями правил, норм и инструкций по вопросам промышленной безопасности, охраны труда, охраны окружающей среды, пожаро- и газобезопасности, промышленной санитарии;

4.1.3. обеспечивается безопасность обучающихся во время пребывания на территории организации, осуществляющей обучение;

4.1.4. расписание занятий составляется с учетом оптимальной учебной нагрузки и в соответствии с установленным настоящими Правилами режимом учебных занятий;

4.1.5. обеспечение питанием обучающихся осуществляется за территорией организации, осуществляющей обучение (за счет собственных средств обучающихся), либо в кабинете № 109, на территории организации осуществляющей обучение где имеются условия для принятия пищи.

4.1.6. оказание первой доврачебной помощи, экстренной медицинской помощи, сопровождение пострадавших в ЛПУ производится работниками медпункта. Также производится обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.

5. Меры социальной поддержки и стимулирования обучающихся

5.1. Обучающиеся могут бесплатно использовать библиотечно-информационные ресурсы организации, которые включает в себя нормативно-техническую литературу, учебники и учебные пособия, энциклопедическую и справочную литературу, а также научно-популярную литературу и печатные периодические издания в соответствии с профилем программ обучения.

5.2. Обучающиеся могут бесплатно использовать маршрутные автобусы, а для перемещения по территории ООО «Газпром нефтехим Салават», по системе Глонасс/GPS ООО «НХРС» до места обучения.

5.3. В связи с осуществлением образовательной деятельности только по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования не производится предоставление стипендий, общежития и других мер социальной поддержки и стимулирования, установленных для лиц, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования и образовательные программы высшего образования.

6. Защита прав обучающихся

6.1. В целях защиты своих прав обучающиеся самостоятельно или через своих представителей вправе:

6.1.1 направлять в органы управления организации, осуществляющей

обучение, обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся.

6.1.2 обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.1.3 использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

7. Меры поощрения и наказания обучающихся

7.1 За образцовое выполнение учебной программы, отличные результаты итоговой аттестации, активное участие в реализации образовательной деятельности обучающиеся могут быть поощрены в виде объявления благодарности в устной форме либо выдачи благодарственного письма.

7.2 При выявлении нарушения обязанностей, указанных в п. 3.2 настоящих Правил, в отношении обучающегося, допустившего нарушение, составляется акт о выявленном нарушении (Приложение).

Лицами, имеющими право составить акт о выявленном нарушении, являются работники сектора подготовки кадров отдела по работе с персоналом (СПК ОРП), отдела экологической и промышленной безопасности и охраны труда (ООТ и ПЭБ).

Акт составляется в двух экземплярах: первый остается в СПК ОРП (при оформлении представителями ООТиПЭБ передается в СПК ОРП в течение 3 рабочих дней), второй вручается обучающемуся под личную подпись. В случае отказа обучающегося от получения экземпляра акта об этом делается соответствующая запись в акте, при этом акт считается врученным Заказчику надлежащим образом.

8. Обязанности и ответственность организации, осуществляющей обучение

Организация, осуществляющая обучение, обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством в области образования, нормативными и локальными актами Общества, в том числе:

8.1.1. обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки, обучающихся установленным требованиям;

8.1.2 создавать безопасные условия обучения в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;

8.1.3. соблюдать права и свободы обучающихся, работников организации.

8.2. Организация, осуществляющая обучение, несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации.

За нарушение требований по осуществлению образовательной деятельности должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных нарушениях.

9. Права, обязанности и ответственность педагогических работников

9.1. Педагогические работники имеют право на:

9.1.1 свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу вмешательства в профессиональную деятельность;

9.1.2. свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения;

9.1.3 творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

9.1.4. выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании.

9.1.5 участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

9.1.6 бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей обучение, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической деятельности;

9.1.7. право на бесплатное пользование образовательными и методическими услугами организации, осуществляющей обучение;

9.1.8 участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности организации, осуществляющей обучение;

9.1.9 обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

9.1.10 защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

9.1.11 трудовые права и социальные гарантии.

9.2 педагогические работники обязаны:

9.2.1. осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной программой;

9.2.2 соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

9.2.3 уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

9.2.4. применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образование формы, методы обучения;

9.2.5. систематически повышать свой профессиональный уровень

9.2.6. проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

9.2.7. соблюдать устав организации, осуществляющей обучение, положение о специализированном структурном образовательном подразделении, создаваемом в организации, осуществляющей обучение, настоящие Правила и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности.

9.3. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

9.4. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

10. Нормы профессиональной этики педагогических работников

10.1 Педагогические работники, сознавая ответственность перед обществом и гражданами, обязаны:

10.1.1. уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

10.1.2. исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

10.1.3. проявлять доброжелательность, вежливость, тактичность и внимательность к обучающимся и коллегам;

10.1.4. проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов Российской Федерации и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных социальных групп, способствовать межнациональному и межрелигиозному взаимодействию между обучающимися;

10.1.5. соблюдать при выполнении профессиональных обязанностей равенство прав и свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;

10.1.6. придерживаться внешнего вида, соответствующего общепринятому деловому стилю;

10.1.7. избегать ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации педагогического работника и (или) организации, осуществляющей обучение.

Рассмотрено на совещании ОРП 07.07.2021, протокол № 1

ОП Салаватский
«НХРС»

ПРОТОКОЛ
совещания

07.07.2021г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела
по работе с персоналом

Е.А. Немкова

ПРИСУТСТВОВАЛИ: Начальник отдела по работе с персоналом Руководитель сектора подготовки кадров Старший специалист сектора подготовки кадров	Немкова Е.А. Миронова Л.Н. Хасанова Л.Г.
ПОВЕСТКА ДНЯ: Обсуждение нормативного документа – «Правила о внутреннем распорядке обучающихся» для работников обособленного подразделения «Салаватский» общества с ограниченной ответственностью (далее ОП «Салаватский» ООО «НХРС»)	
ПОСТАНОВИЛИ: Заслушав и обсудив нормативный документ «Правила о внутреннем распорядке обучающихся» для работников ОП «Салаватский» ООО «НХРС», регламентирующий основные права, обязанности и ответственность сторон (обучающихся и педагогических работников (преподавателей)) в процессе осуществления образовательной деятельности, режим образовательного процесса, меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования образовательного процесса	
РЕШИЛИ: 1. Повысить исполнительскую дисциплину обучающихся	Ответственный: Руководители структурных подразделений <u>Срок: постоянно</u>
2. Все документы по обучению своевременно оформлять и сдавать в СПК ОРП	Ответственный: Руководители структурных подразделений <u>Срок: постоянно</u>
3. Утвердить «Правила о внутреннем распорядке обучающихся» для работников ОП «Салаватский» ООО «НХРС»	Ответственный: Руководители структурных подразделений <u>Срок: постоянно</u>

4. Проводить профилактическую работу и контроль за соблюдением принятых Правил о внутреннем распорядке обучающихся	<p>Ответственный: Миронову Л.Н., руководителя СПК ОРП; Хасанову Л.Г., старшего специалиста; Каримову М.А., специалиста 2 категории</p> <p><u>Срок: постоянно</u></p>
5. Ознакомить с правилами внутреннего распорядка обучающихся со всеми сотрудниками ОП «Салаватский» ООО «НХРС»	<p>Ответственный: Миронову Л.Н. – руководителя СПК ОРП; Хасанову Л.Г. – старшего специалиста; Каримову М.А. – специалиста 2 категории</p> <p><u>Срок: постоянно</u></p>

Ответственный за ведение протокола



Л.Н. Миронова